Приложение №1

к постановлению Администрации

МО «Мельниковское»

от 23 августа 2016 года № 43

**Состав комиссии**

по проведению проверки готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии в муниципальном образовании «Мельниковское» к отопительному периоду 2016-2017 года

**Салаватуллин Д.А.** – заместитель главы Администрации района, председатель комиссии (по согласованию);

**Шуклин Г.И.**  – глава поселения, заместитель председателя комиссии;

**Тубылов И.В.** - начальник сектора жилищно-коммунального хозяйства отдела по делам строительства, архитектуры и ЖКХ, секретарь комиссии (по согласованию).

Члены Комиссии:

**Декусар Б.П**. – генеральный директор ООО «Коммунально-технический сервис» (по согласованию);

**Миндеев Р.Г.** – начальник отдела надзорной деятельности г. Можги, Можгинского и Граховского районов, (по согласованию);

**Колесников Е.Н**. – государственный инспектор Ростехнадзора (по согласованию);

**Петров Э.С.** – руководитель Можгинского отделения ОАО «Удмуртская энергосбытовая компания» (по согласованию).

Приложение №2

К постановлению Администрации

МО «Мельниковское»

от 23 августа 2016 года № 43

**Программа**

Проведения проверки готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии в муниципальном образовании «Мельниковское» к отопительному периоду 2016-2017 года

1. Настоящая программа разработана в целях проведения оценки готовности к отопительному периоду теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения, в соответствии с Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года № 103 (далее – Правила).

3. По результатам проведенной проверки, в течение 5 дней с момента проведения проверки, оформить и выдать акты готовности объектов и в срок до 15 сентября 2016 года оформить и выдать паспорта готовности, согласно приложению № 1 и № 2 к настоящей программе.

2. Перечень объектов, подлежащих проверке (со сроками проведения проверки).

2.1. **Теплоснабжающие и теплосетевые организации** (срок проверки с 01.09.2016 по 15.09.2016 г.г.):

2.1.1. ООО «Коммунально-технический сервис»;

2.1.2. ООО «Коммунально-энергетические системы»;

2.1.3. СПК «Заря».

2.2. **Потребители тепловой энергии** (срок проверки с 01.09.2016 по 15.09.2016 г.г.):

2.2.1. Образовательные учреждения;

2.2.2. Объекты здравоохранения;

2.2.3. Объекты культуры;

2.2.4. Бюджетные и коммерческие предприятия;

2.2.5. Многоквартирные жилые дома.

3. По результатам проведенной проверки, в течение 5 дней с момента проведения проверки, оформить и выдать акты готовности объектов и в срок до 15 сентября 2016 года оформить и выдать паспорта готовности, согласно приложению № 1 и № 2 к настоящей программе.

4. Перечень вопросов и документов проверяемых в ходе проверки, в соответствии с Правилами, следующие:

4.1. **для теплоснабжающей организации**:

4.1.1. Соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Законом о теплоснабжении.

4.1.2. График тепловых нагрузок по каждому источнику тепловой энергии.

4.1.3. Тепловые схемы источников теплоснабжения.

4.1.4. Утвержденные топливный режим и нормативные запасы топлива (основного и резервного) источников тепловой энергии.

4.1.5. Договоры на поставку топлива.

4.1.6. Утвержденный штат персонала эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, справка об его укомплектованности по каждому источнику тепловой энергии.

4.1.7. Утвержденный перечень необходимых инструкций, схем и других оперативных документов.

4.1.8. Приказ о назначении лиц, ответственных за эксплуатацию тепловых энергоустановок.

4.1.9. Протоколы проверки знаний лиц, ответственных за эксплуатацию тепловых энергоустановок.

4.1.10. Паспортные данные о годе ввода в эксплуатацию основных технических устройств, применяемых на источниках тепловой энергии.

4.1.11. Отчеты по проведению пуско-наладочных и режимно-наладочных работ на источниках тепловой энергии.

4.1.12. Акты допуска узлов учета тепловой энергии и теплоносителя на источниках тепловой энергии.

4.1.13. Отчеты по наладке водоподготовительной установки, водно-химического режима источника тепловой энергии.

4.1.14. Акты приёмки газопроводов в эксплуатацию.

4.1.15. Заключение экспертизы промышленной безопасности газового оборудования находящегося в эксплуатации более 20 лет.

4.1.16. Акты допуска в эксплуатацию новых и реконструированных тепловых энергоустановок источников тепловой энергии.

4.1.17. Заключение экспертизы промышленной безопасности оборудования (технических устройств) отработавших расчетный срок службы.

4.1.18. Утвержденные графики ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности источников тепловой энергии.

4.1.19. Порядок ликвидации аварийных ситуаций в системе теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло -, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления.

4.1.20. Перечень аварийного запаса расходных материалов и запасных частей.

4.1.21. Акты гидравлических испытаний оборудования источников тепловой энергии.

4.1.22. План подготовки к работе в отопительный период, в который должно быть включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения и подтверждение его выполнения.

4.1.23. График планового ремонта оборудования источников тепловой энергии и подтверждение его выполнения.

4.1.24. Документы, определяющие разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии и теплоснабжающими, теплосетевыми организациями.

4.1.25. Уведомление о выполнении в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления.

4.2. **для теплосетевой организации**:

4.2.1. Соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Законом о теплоснабжении.

4.2.2. График тепловых нагрузок.

4.2.3. Схемы тепловых сетей

4.2.4. Утвержденный штат персонала эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб и справка об его укомплектованности

4.2.5. Утвержденный перечень необходимых инструкций, схем и других оперативных документов.

4.2.6. Приказ о назначении лиц, ответственных за эксплуатацию тепловых энергоустановок

4.2.7. Протоколы проверки знаний лиц, ответственных за эксплуатацию тепловых установок.

4.2.8. Отчеты о наладке тепловых сетей.

4.2.9. Акты допуска узлов учета тепловой энергии и теплоносителя.

4.2.10. Паспортные данные о годе ввода в эксплуатацию тепловых сетей.

4.2.11. Акты допуска в эксплуатацию новых и реконструированных тепловых сетей.

4.2.12. Заключение экспертизы промышленной безопасности оборудования (технических устройств) отработавших расчетный срок службы.

4.2.13. Акты шурфовок тепловых сетей.

4.2.14. Утвержденные графики ограничения теплоснабжения при дефиците пропускной способности тепловых сетей.

4.2.15. Расчеты допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов.

4.2.16. Порядок ликвидации аварийных ситуаций в системе теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления.

4.2.17. Перечень аварийного запаса расходных материалов и запасных частей.

4.2.18. Акты гидравлических испытаний тепловых сетей.

4.2.19. Отчеты по тепловым испытаниям тепловых сетей.

4.2.20. Гидравлический режим тепловых сетей.

4.2.21. План подготовки к работе отопительный период, в который должно быть включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования участвующего в обеспечении теплоснабжения и подтверждение его выполнения.

4.2.22. График планового ремонта тепловых сетей.

4.2.23. Документы, определяющие разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии и теплоснабжающими, теплосетевыми организациями.

4.2.24. Уведомление о выполнении в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления.

4.3. **для потребителя тепловой энергии**:

4.3.1. Справка об устранении выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок.

4.3.2. Акты промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок.

4.3.3. Справка о разработке эксплуатационных режимов, а так же мероприятий по их внедрению.

4.3.4. Акт выполнения плана ремонтных работ и качество их выполнения.

4.3.5. Акт состояния тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии.

4.3.6. Акт состояния утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери и т.п.) и центральных тепловых пунктов, а так же индивидуальных тепловых пунктов.

4.3.7. Акт состояния трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов.

4.3.8. Акт допуска в эксплуатацию приборов учета, акт наличия и состояния контрольно-измерительных приборов и автоматических регуляторов.

4.3.9. Акт работоспособности защиты систем теплопотребления.

4.3.10. Паспорта тепловых энергоустановок, принципиальные схемы, инструкции для обслуживающего персонала и соответствие их действительности.

4.3.11. Отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией.

4.3.12. Акт на плотность оборудования тепловых пунктов.

4.3.13. Акт наличия пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов.

4.3.14. Справка теплоснабжающей организации об отсутствии задолженности за поставленную тепловую энергию, теплоноситель.

4.3.15. Справка о наличии собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально- техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок.

4.3.16. Акт проведения испытания оборудования теплопотребляющих установок на прочность и плотность.

Приложение №1

к настоящей программе

АКТ

проверки готовности к отопительному периоду \_\_\_\_/\_\_\_\_ гг.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(место составления акта) (дата составления акта)

Комиссия, образованная \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии с программой проведения проверки готовности к

отопительному периоду от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г., утвержденной

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку отовности к отопительному периоду)

с "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в соответствии с

Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=CE0758F91580D8A3E94E8FF27018D2A08D5AFAA1D4F38C346A005464012ClCH) от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ "О теплоснабжении"

провела проверку готовности к отопительному периоду \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении

следующих объектов:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

………….

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия

установила: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному

периоду: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду \_\_\_\_/\_\_\_\_ гг.

[<\*>](file:///C:\Users\User\Documents\ПОСТАНОВЛЕНИЯ\П%20О%20С%20Т%20А%20Н%20О%20В%20Л%20Е%20Н%20И%20Я%20-%202016%20г\№%2043%20от%20%2023.08.2016%20г.%20О%20проверке%20готовности%20%20схемы%20теплоснабжения.doc#Par203)

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи руководителя, его уполномоченного представителя муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

<\*> При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

Приложение №2

к настоящей программе

**ПАСПОРТ**

**готовности к отопительному периоду \_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_ гг.**

Выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности к отопительному периоду:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

......

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного органа, образовавшего комиссию по проведению проверки готовности к отопительному периоду)