**ПЛАН**

**основных мероприятий, проводимых в муниципальном образовании**

**«Мельниковское» в ноябре 2020 года**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Дата, время** | **Место проведения** | **Ответственный** |
| 1. **Работа представительного органа** | | | | |
|  | | | | |
| 1. | 1.О проекте решения «О внесении изменений в Устав муниципального образования  «Мельниковское» - сельского поселения.  2. О внесении изменений в Положение об оплате труда депутатов, выборных должностных лиц, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования «Мельниковское», утвержденное решением Совета депутатов муниципального образования «Мельниковское» от 27 февраля 2018 года № 12.6 | 20.11.2020  13.00 ч. | Администрация МО | Глава МО  Шуклин Г.И. |
| 2. | 1.Публичные слушания:  -- Обсуждение проекта прогноза социально-экономического развития муниципального образования «Мельниковское» на 2021 год и плановый период 2022 - 2023 годов;  - Обсуждение проекта бюджета муниципального образования «Мельниковское» на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов. | 20.11.2020  14.00 ч. | Администрация МО | Глава МО  Шуклин Г.И. |
| 3. | Прием избирателей депутатами представительного органа | 03.10.2020  08.00-09.00 | Администрация МО | Г.И.Шуклин |
|  |  | 13.10.2020  16.00-17.00 | Русскопычасская сельская библиотека | Васильев С.Е. |
|  |  | 19.10.2020  15.00-16.00 | Русскопычасская СОШ | Дворцова Г.Ю. |
|  |  | 22.10.2020  9.00-10.00 | Русскопычасская сельская библиотека | Плотников В.П. |
|  |  | 26.10.2020  13.00-14.00 | Мельниковский ДК | Сюгаева А.Н. |
|  |  | 28.10.2020  13.00-14.00 | Русскопычасская сельская библиотека | Галимов Ф.Я. |
|  |  | 29.10.2020  13.00-14.00 | Русскопычасская сельская библиотека | Ильин А.Л. |
|  |  | 12.10.2020  10.00-11.00 | Администрация ООО «Русский Пычас» | Платунова Н.А. |
|  |  | 20.10.2020  13.00-14.00 | Русскопычасская сельская библиотека | Васильев Н.В. |
| 1. **Совещания при Главе МО** | | | | |
| 1. | Планерка | Один раз в неделю  08.00 ч. | Администрация МО | Глава МО |
| 1. **Собрания граждан, встречи с населением по населенным пунктам** | | | | |
| 1. |  | Не планируется |  |  |
| **4. Культурно-массовые мероприятия** | | | | |
| 1. | Игровая программа «100 к 1»  (Цикл мероприятий к 100-летию Удмуртии) | 02.11.2020  13.00 ч. | Мельниковский СДК | Менеджер КДОКТ  Михайлова Ж.А. |
| 2. | Акция «Ночь искусств» «С малой Родины моей начинается Россия» | 03.11.2020  18.00 ч. | Мельниковский СДК | Менеджер КДОКТ  Михайлова Ж.А. |
| 3. | Акция «Ночь искусств» «С малой Родины моей начинается Россия» | 03.11.2020  19.00 ч. | Мельниковский СДК | Менеджер КДОКТ  Михайлова Ж.А. |
| 4. | Конкурс детского рисунка «Люблю тебя, моя Удмуртия!» (Цикл мероприятий к 100-летию Удмуртии) | 04.11.2020  13.00 ч. | Мельниковский СДК | Менеджер КДОКТ  Михайлова Ж.А. |
| 5. | Игровая программа «Национальные страсти» (игры народов России, толерантность) (клуб «Калейдоскоп») | 16.11.2020  13.00 ч. | Мельниковский СДК | Менеджер КДОКТ  Михайлова Ж.А. |
| 6. | Исторический час «Непобедимый полководец» | 24.11.2020  13.00 ч. | Мельниковский СДК | Менеджер КДОКТ  Михайлова Ж.А. |
| 7. | Выставка ковров и половичков "Секреты нац. ткачества» | 26.10 - 04.11.2020 | Русскопычасский СДК | Менеджер КДОКТ  Пузанова Н.Г. |
| 8. | Викторина "Славим мы Удмуртию" | 03.11.2020  19.00 ч. | Русскопычасский СДК | Менеджер КДОКТ  Пузанова Н.Г. |
| 9. | Показ коллекции удмуртского платья "Ожо вожо дэреме" | 03.11.2020  19.30 ч. | Русскопычасский СДК | Менеджер КДОКТ  Пузанова Н.Г. |
| 10 | Народное гуляние "Дуно шаерэ" | 04.11.2020 | Русскопычасский СДК | Менеджер КДОКТ  Пузанова Н.Г. |
| 11 | «Мама, сыночек и дочка» спортивно-игровая программа посвященная к Дню матери. | 24.11.2020  19.00 ч. | Русскопычасский СДК | Менеджер КДОКТ  Пузанова Н.Г. |
| 12 | «Говорите мамам нежные слова» поздравительная программа | 28.11.2020  15.00 ч. | Русскопычасский СДК | Менеджер КДОКТ  Пузанова Н.Г. |
| 1. **Мероприятия по благоустройству** | | | | |
| 1. | Контроль за содержанием дорог | В течение месяца | Администрация МО | Глава МО |
| 2. | Поддержание уличного освещения в населенных пунктах муниципального образования в рабочем состоянии | В течение месяца | Администрация МО | Глава МО |
| 4. | Контроль за вывозом ТБО с населенных пунктов | В течение месяца | Администрация МО | Глава МО |
| 5. | Мероприятия по санитарной очистке, благоустройству и озеленению населенных пунктов | В течение месяца | На территорииМО | Глава МО, директора школ |
| 1. **Мероприятия по ГО и ЧС. Воинский учет и бронирование граждан** | | | | |
| 1. | Контроль за выполнением противопожарных мероприятий на производственных объектах, в учреждениях социальной сферы, в частном жилом секторе, лесных массивах | В течение месяца | д. Мельниково, с. Русский Пычас | Глава МО, директора школ,  Зав. ДК, Адм. ООО «Русский Пычас» |
| 2. | Работа с документами и военнообязанными | В течение месяца | Администрация МО | К.Л. Ермолаева, инспектор по воинскому учету |
| 1. **Земельно-имущественные мероприятия** | | | | |
| 1. | Выдача необходимых выписок, справок | В течение месяца | Администрация МО | Специалист I категории,  Глава МО |
| 1. **Архив и делопроизводство** | | | | |
| 1. | Прием граждан и выдача необходимых документов | В течение месяца | Администрация МО | Специалист I категории |
| 1. **Кадровая работа** | | | | |
| 1. | Работа с документами по личному составу | В течение  месяца | Администрация МО | Специалист I категории |
| 2. | Работа с похозяйственными книгами | В течение месяца | Администрация МО | Специалист I категории |
| 1. **Социальная защита населения** | | | | |
| 1. | Организация совместной деятельности отдела социального обеспечения населения, управления социальной защиты населения, отдела семьи Администрации Можгинского района | В течение месяца | Администрация МО | Глава МО |
| 2. | Проведение рейдов по неблагополучным семьям | В течение месяца | Администрация МО | Глава МО |
|  |  |  |  |  |
| 1. **Работа с предприятиями, учреждениями (СПК-колхоз, Школы, детские сады и дома культуры)** | | | | |
| 1. | Участие Главы в производственных совещаниях | В течение месяца | Администрация МО | Глава МО |
| 2. | Осуществление контроля за работой центральных котельных, соблюдением температурного режима в учреждениях бюджетной сферы | В течение месяца | Администрация МО | Глава МО |
| 3. | Участие Главы на мероприятиях в связи Дня народного единства и Дня государственности Удмуртии | 4.11.2020 | Мельниковский СДК,  Русскопычасский СДК | Глава МО |

Глава муниципального

образования «Мельниковское» Г.И.Шуклин